



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1398**

30 Σεπτεμβρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Κλινικών του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.... 1

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Γυμναστηρίου Ελασσόνας 2

Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) Δήμου Τήλου 3

Αύξηση καθ' υπέρβαση ημερών εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στη Ν.Α. Ευρυτανίας 4

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας Β΄ εξαμήνου 2003 και κατανομής αυτής στους υπηρετούντες υπαλλήλους στην Ν.Α. Κέρκυρας, που απασχολούνται με τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των νωπών και μεταποιημένων γεωργικών προϊόντων φυτικής προέλευσης......... 5

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 99445/Β1

(1)

Έγκριση Εσωτερικού Κανονισμού Κλινικών του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 7 παρ. 5 του Ν. 1268/1982 «Για τη δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α΄ 87) όπως η παράγραφος αυτή τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του Ν. 1404/1983 «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α΄ 173) και το πρώτο εδάφιο αυτής αντικαταστάθηκε με το εδ. γ΄ της παρ. 22 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003 «Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδας, Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις» (Α΄ 141).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 1 εδ. γ του Ν. 2083/1992, «Εκσυγχρονισμός της Ανωτάτης Εκπαίδευσης» (Α΄159).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (Α΄137) όπως αυτό προσετέθη με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 1712/1987 για τον εκσυγχρονισμό των Επαγγελματικών Οργανώσεων των Εμπόρων, Βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις» (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (Α΄ 38).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 περ. ΙΙ του Π.Δ. 55/1996 «Περιορισμός συναρμοδιοτήτων κατά την έκδοση διοικητικών πράξεων» (Α΄ 48).

5. Τις διατάξεις της 1065956/863/Α0006/15.7.2003 Απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (Β΄ 985).

6. Τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου πανεπιστημίου Θράκης (συνεδρίαση 6η/3.3.2003 και 7η/19.3.2003).

7. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσης απόφασης δεν προκαλείται ετήσια δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Επιστημονικό αντικείμενο

Το επιστημονικό αντικείμενο δραστηριότητας των κατωτέρω αναφερομένων Κλινικών του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, μετά των ειδικών μονάδων τους, ορίζεται ως ακολούθως:

α) Η Ορθοπεδική Κλινική, που ιδρύθηκε με το Π.Δ. 459/1987 (Α΄ 215) και εγκαταστάθηκε στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Αλεξανδρούπολης με την Α3β/1078/22.3.1990 (Β΄ 211) κοινή απόφαση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, έχει ως αντικείμενο δραστηριότητας τη διάγνωση, την πρόληψη, τη συντηρητική και χειρουργική θεραπεία και αποκατάσταση των παθήσεων που εμπίπτουν στον τομέα της Ορθοπεδικής και την εκπαίδευση φοιτητών Ιατρικής και ιατρών. Στην Κλινική λειτουργούν οι εξής ειδικές Μονάδες:

• Μονάδα Οστεοπυκνομετρίας με ειδικό αντικείμενο δραστηριότητας την μελέτη - αντιμετώπιση της οστεοπορώσεως.

• Μονάδα Μικροχειρουργικής

• Μονάδα Οστεοσυνθέσεων και Μουσείο ορθοπεδικών παθήσεων.

Η Κλινική και οι μονάδες της εντάσσονται στον Τομέα της Χειρουργικής.

Β) Η Οφθαλμολογική Κλινική, που ιδρύθηκε με το Π.Δ. 459/1987 (Α΄ 215) και εγκαταστάθηκε στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Αλεξανδρούπολης με την Α3β/1078/ 22.3.1990 (Β΄211) κοινή απόφαση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, έχει ως αντικείμενο να εξυπηρετεί διδακτικές, ερευνητικές και νοσηλευτικές ανάγκες στα επιστημονικά αντικείμενα της Παθολογίας και της χειρουργικής του Οφθαλμού και των οργάνων που τον περιβάλλουν.

Τα αντικείμενα δραστηριότητας ειδικότερα αφορούν την χειρουργική και συντηρητική περίθαλψη και νοσηλεία ασθενών με οφθαλμολογικά προβλήματα, τη συνεργασία με άλλες Κλινικές και Εργαστήρια, τη θεωρητική και κλινική διδασκαλία σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο και την κλινική, βα-

σική και πειραματική έρευνα που αφορά στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο.

Η Πανεπιστημιακή Οφθαλμολογική Κλινική αποτελείται από τις εξής μονάδες:

1. Μονάδα Παθήσεων Κερατοειδούς
2. Μονάδα Μεταμοσχεύσεων και Τράπεζας οφθαλμών
3. Μονάδα Γλαυκώματος
4. Μονάδα Βυθού
5. Μονάδα Λέϊζερ
6. Μονάδα Παιδοοφθαλμολογίας και Στραβισμού
7. Μονάδα Οφθαλμοπλαστικής
8. Μονάδα Κόγχου
9. Μονάδα Οφθαλμικών όγκων
10. Μονάδα Οφθαλμικών υπερήχων
11. Μονάδα Νευροοφθαλμολογίας

Άρθρο 2
Αποστολή

1. Οι Κλινικές με τις μονάδες τους έχουν ως αποστολή:

α) Την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης στα αντικείμενα δραστηριότητάς τους.

β) Την εξυπηρέτηση των διαφόρων κοινωνικών αναγκών, όταν και όποτε ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή που ανήκει στα θέματα με τα οποία ασχολείται η κλινική και οι μονάδες της.

γ) Την ειδίκευση ιατρών, νοσηλευτών καθώς και άλλων λειτουργών των κλάδων υγείας και τη συνεχή εκπαίδευση και επιμόρφωση αυτών.

δ) Την παροχή περίθαλψης και νοσηλείας σε ασθενείς με νοσήματα που εμπίπτουν στα γνωστικά αντικείμενα της Κλινικής.

ε) Την εκτέλεση κλινικών, πειραματικών και ερευνητικών προγραμμάτων με σκοπό τη μελέτη και την αναζήτηση νέων τεχνικών και θεραπευτικών μεθόδων.

στ) Τη συνεργασία και ανταλλαγή επιστημονικών γνώσεων με άλλα ακαδημαϊκά ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

ζ) Τη συνεργασία με ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς για την πραγματοποίηση ερευνών, εκπαιδευτικών προγραμμάτων και γενικών δραστηριοτήτων συναφών με τα επιστημονικά αντικείμενα της κλινικής.

η) Την οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, διαλέξεων με σκοπό την ενημέρωση του ιατρικού και λοιπού προσωπικού της κλινικής, των υπολοίπων κλινικών του νοσοκομείου αλλά και άλλων νοσηλευτικών ιδρυμάτων.

2. Το έργο των Κλινικών με τις ειδικές τους μονάδες διακρίνεται σε εκπαιδευτικό, ερευνητικό και κλινικό.

Ι. Το εκπαιδευτικό έργο περιλαμβάνει:

α) Την εκπαίδευση των φοιτητών του Τμήματος Ιατρικής που επιτελείται από το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό και είναι θεωρητική και πρακτική, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών. Η θεωρητική περιλαμβάνει κλινικά και θεωρητικά μαθήματα καθώς και παρακολούθηση διαφόρων οφθαλμολογικών επεμβάσεων.

β) Την εκπαίδευση των ειδικευόμενων και ειδικευμένων ιατρών που διακρίνεται σε πρακτική και θεωρητική. Η πρακτική αποσκοπεί στην απόκτηση πείρας στη διαγνωστική, χειρουργική και θεραπευτική αγωγή. Η θεωρητική εκπαίδευση περιλαμβάνει κλινικά και θεωρητικά μαθήματα, συζητήσεις ενδιαφερουσών περιπτώσεων, σεμινάρια και βιβλιογραφική ενημέρωση.

ΙΙ. Το ερευνητικό έργο της κλινικής και των ειδικών Μονάδων περιλαμβάνει εφαρμοσμένη κλινική έρευνα, πειραματική και βασική έρευνα και γίνεται από το προσωπικό της κλινικής μόνο ή σε συνεργασία με άλλους ερευνητές, κλινικές ή εργαστήρια. Προϋπόθεση για τη διενέργεια κλινικής πειραματικής έρευνας στην περίπτωση χρήσης μη εγκεκριμένων φαρμακευτικών ουσιών είναι η χορήγηση άδειας από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων. Το ερευνητικό έργο αποσκοπεί στη μελέτη και αναζήτηση νέων τεχνικών και θεραπευτικών μεθόδων στα επιστημονικά πεδία που υπηρετεί η Κλινική.

ΙΙΙ. Το κλινικό έργο αφορά την περίθαλψη των ασθενών που νοσηλεύονται ή παρακολουθούνται στην Κλινική και τις Μονάδες της. Οι υπηρεσίες είναι διαγνωστικές και θεραπευτικές (χειρουργικές, επεμβατικές ή συντηρητικές). Όλοι οι διαγνωστικοί και θεραπευτικοί χειρισμοί και αποφάσεις θα πρέπει να ακολουθούν τους κανόνες της επιστήμης και να αποτελούν εφαρμογή αποδεδειγμένων ή διεθνώς παραδεκτώς πρακτικών. Διαγνωστικοί ή θεραπευτικοί χειρισμοί εφαρμόζονται μόνο μετά από έγκριση της επιτροπής Ιατρικής Ηθικής και Δεοντολογίας και με την έγγραφη συγκατάθεση των ασθενών.

Άρθρο 3
Προσωπικό

Οι Κλινικές στελεχώνονται από ιατρικό και λοιπό προσωπικό που υπηρετεί στο Ιατρικό Τμήμα του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και στο Νοσοκομείο όπου λειτουργεί. Το ιατρικό προσωπικό αποτελείται από το Διευθυντή και μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του Τμήματος Ιατρικής, που η επιστημονική τους ενασχόληση εμπίπτει στα διδακτικά, ερευνητικά και κλινικά ενδιαφέροντα της οικείας κλινικής. Το προσωπικό αυτό συμπληρώνεται με ειδικευόμενους και ειδικευμένους ιατρούς του Ε.Σ.Υ. που τοποθετούνται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Το λοιπό προσωπικό περιλαμβάνει μέλη Ειδικού Τεχνικού Ερευνητικού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) και μέλη του νοσηλευτικού προσωπικού, του οποίου το έργο καθορίζεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της οικείας κλινικής. Η τοποθέτηση στην κλινική των μελών του διδακτικού ερευνητικού προσωπικού και των μελών του ειδικού τεχνολογικού εργαστηριακού προσωπικού γίνεται με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1 (δ) του Ν. 2083/1992 (Α' 159), ενώ των υπολοίπων μελών με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 4
Διοίκηση-Αρμοδιότητες

1. Κάθε Κλινική διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης που ορίζεται με τη διαδικασία που ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 28 παρ. 22 του Ν. 2083/1992.

Ο Διευθυντής της κάθε Κλινικής είναι και διευθυντής των μονάδων της και ορίζει κατά διαστήματα επί μέρους υπεύθυνους υφισταμένους του μέλη ΔΕΠ της Κλινικής.

2. Ο Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 7 του Ν. 1268/1982 μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται, η κατάρτιση και υποβολή στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος Ιατρικής και στη Γενική Συνέλευση του οικείου Τομέα του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας για τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες και η μέριμνα για την εφαρμογή του, η μέριμνα για την υλοποίηση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του Νοσοκομείου στο οποίο λειτουργεί η κάθε Κλινική, η μέριμνα για την παροχή νοσηλευτικού έργου, η μέριμνα για τη στελέχωση και την οικονομική διαχείριση των εσόδων της κλινικής, η μέριμνα για την υποβολή του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων, η εισήγηση στη γενική Συνέλευση του οικείου Τομέα για τον ορισμό υπευθύνων στις ειδικές μονάδες, για αναλώσιμα υλικά και για τον κινητό εξοπλισμό και η υπογραφή κάθε εγγράφου. Τα κριτήρια επιλογής των υπευθύνων των ειδικών μονάδων αφορούν την επιστημονική γνώση, τη μετεκπαίδευση, τη μακρόχρονη εμπειρία και τη δραστηριότητά τους στο αντικείμενο με το οποίο ασχολείται η οικεία μονάδα. Οι επιστημονικοί υπεύθυνοι μεριμνούν για την απρόσκοπτη λειτουργία της μονάδας, στα πλαίσια των αποφάσεων του διευθυντή και των οδηγών των οργάνων διοίκησης του νοσοκομείου, στο οποίο λειτουργεί η Κλινική. Ο διευθυντής μπορεί να καλεί τους υπευθύνους των μονάδων όταν συζητούνται θέματα της μονάδας τους και να αναθέτει συγκεκριμένες αρμοδιότητες σ' αυτούς.

Άρθρο 5
Εγκατάσταση-Λειτουργία

1. Οι κλινικές και οι ειδικές μονάδες τους εγκαθίστανται και λειτουργούν στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Αλεξανδρούπολης σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 13 παρ. 1 του Ν. 1397/1983 (Α΄ 143).

2. Ο διευθυντής της οικείας κλινικής έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται από το άρθρο 7 του Ν. 1268/1982. Έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία αυτής μετά των μονάδων της, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών και την παραμονή των

εργαζομένων στους χώρους που πραγματοποιούνται πειραματικές μελέτες. Ο διευθυντής ενημερώνεται και εγκρίνει τη διενέργεια κάθε ερευνητικής πειραματικής εργασίας πριν από τη διεξαγωγή της και καθορίζει την προτεραιότητα χρήσης οργάνων και χώρων όταν δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων επιτρέπεται στο προσωπικό της κλινικής ή σε ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή ερευνητικής πειραματικής εργασίας επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που έχουν παραδοθεί.

4. Με εισήγηση του διευθυντή στα αρμόδια όργανα είναι δυνατή η πρόσληψη διακεκριμένων επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές, ερευνητικές και νοσηλευτικές δραστηριότητες της κλινικής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 1268/1982.

Άρθρο 6
Έσοδα

Τα έσοδα της κάθε Κλινικής προέρχονται από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

β. Την διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού και των Δημοσίων Επενδύσεων που διατίθενται από το Τμήμα Ιατρικής με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1 (ε) του Ν. 2083/1992 (Α΄ 159),

δ. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα και

ε. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν τους σκοπούς της οικείας κλινικής και του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Άρθρο 7
Τηρούμενα βιβλία

1. Τα βιβλία και στοιχεία που τηρούνται από τις Κλινικές είναι τα εξής:

Πρωτόκολλο εισερχόμενης - εξερχόμενης αλληλογραφίας

Βαθμολόγιο φοιτητών

Αρχείο ασθενών

Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων (Κτηματολόγιο)

Φάκελοι οικονομικών στοιχείων κάθε έτους

Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων

Βιβλίο επιστημονικής δραστηριότητας

Βιβλίο μεταβολών προσωπικού

2. Με απόφαση του διευθυντή μπορεί ακόμη να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο το οποίο κρίνεται απαραίτητο ή προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 8
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Σεπτεμβρίου 2003

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΝΙΚΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ Δ. ΕΥΘΥΜΙΟΥ

Αριθ. 12963

(2)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Γυμναστηρίου Ελασσόνας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:
Τις διατάξεις:
1) Του άρθρου 14 του Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/τ.Α΄/2001).
2) Του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 «Περί κυρώσεως του Κώδικα καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπ. Αυτ/σης» όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιες της παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/95 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».
3) Του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.
4) Του άρθρου 27 του Ν. 2081/91, με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διατάξεις.
5) Του Ν. 2725/99 (ΦΕΚ 121/Α/99) «Ερασιτεχνικός και Επαγγελματικός αθλητισμός και άλλες διατάξεις».
6) Των Π.Δ. 50/2001(ΦΕΚ 39/Α/2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα, 37α/1987 (ΦΕΚ11/Α/1987) «Μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους Δημοσίους Υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων Δημ. Δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ και προσαρμογή στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986» και 22/1990 (ΦΕΚ 7/Α/90) «Μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ» όπως ισχύουν κάθε φορά.
7) Των άρθρων 26Α και 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).
8) Την 11010/2001 απόφασή μας (ΦΕΚ 931/Β΄/2001) περί σύστασης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΕΛΑΣΣΟΝΑΣ».
9) Την 61/2003 και 6/2003 αποφάσεις αντίστοιχα του Δημοτικού Συμβουλίου Ελασσόνας και του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Γυμναστηρίου Ελασσόνας.
10) Την 38/2003 (5/2003 ΠΡΑΚΤΙΚΟ) Γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Λάρισας.
11) Την 2682/2001 (ΦΕΚ 597/Β΄/2001) απόφασή μας περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Αυτ/σης και Αποκ/σης «Με εντολή Γ.Γ.Π. Θεσσαλίας», αποφασίζουμε:
Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Γυμναστηρίου Ελασσόνας ως εξής:

Άρθρο 1
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Η Υπηρεσία του Δημοτικού Γυμναστηρίου Ελασσόνας λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος και διαρθρώνεται σε δύο Γραφεία ως εξής:
1. Γραφείο Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
2. Γραφείο Συντήρησης και Κατασκευής των Αθλητικών Εγκαταστάσεων.

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Τμήματος
Καθήκοντα Προϊσταμένου

1. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση και εφαρμογή των Νόμων, Διαταγμάτων, εγκυκλίων και αποφάσεων της Διοίκησης.
2. Κατανέμει την εργασία στα επιμέρους γραφεία δίνοντας τις απαραίτητες διευκρινήσεις για τον χειρισμό των διαφόρων θεμάτων.
3. Βεβαιώνει την εργασία του προσωπικού.
4. Εισηγείται στη Διοίκηση κάθε θέμα της αρμοδιότητάς του.
5. Δέχεται, χαρακτηρίζει και κατανέμει την αλληλογραφία.
6. Καθορίζει το βασικό πρόγραμμα λειτουργίας των εγκαταστάσεων σε συνεργασία με τη Διοίκηση. Εισηγείται τη διακοπή της λειτουργίας όταν το κρίνει απαραίτητο για λόγους ασφάλειας.

7. Παρακολουθεί την εκτέλεση του προϋπολογισμού και φροντίζει για την έγκαιρη σύνταξη του απολογισμού του Δημοτικού Γυμναστηρίου.
8. Φροντίζει για τη σωστή διενέργεια των κάθε είδους διαγωνισμών.
9. Φροντίζει για την είσπραξη των πόρων του Νομικού Προσώπου.
10. Τηρεί τα μητρώα της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δημοτικού Γυμναστηρίου.

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες Γραφείου
Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
Καθήκοντα Προϊσταμένου

1. Χειρίζεται όλα τα θέματα που αφορούν το προσωπικό του Νομικού Προσώπου.
2. Τηρεί και ενημερώνει τους υπηρεσιακούς φακέλους των εργαζομένων.
3. Χορηγεί μετά από αίτηση κάθε βεβαίωση που έχει σχέση με το Νομικό Πρόσωπο.
4. Φροντίζει για τον προσδιορισμό των αναγκών του γραφείου του σε προσωπικό και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.
5. Φροντίζει για τη σύνταξη, προώθηση και έγκριση των χρηματικών ενταλμάτων.
6. Φροντίζει για τη διενέργεια των πληρωμών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
7. Φροντίζει για τη μισθοδοσία και τις λοιπές παροχές στους εργαζομένους.

Άρθρο 4
Αρμοδιότητες Γραφείου Συντήρησης και κατασκευής Αθλητικών Εγκαταστάσεων
Καθήκοντα Προϊσταμένου

1. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την εκτέλεση συντηρήσεων και εργασιών.
2. Παρακολουθεί και επιβλέπει μαζί με τον υπεύθυνο του Διοικητικού Συμβουλίου την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης των εγκαταστάσεων.
3. Τηρεί ενημερωτικά μητρώα για όλες τις εγκαταστάσεις και το υλικό.
4. Ευθύνεται για τη φύλαξη, συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού και των υλικών του Δημοτικού Γυμναστηρίου.
5. Φροντίζει για τον προσδιορισμό των αναγκών του γραφείου του σε προσωπικό και εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.
6. Φροντίζει για τη σωστή λειτουργία των επιμέρους εγκαταστάσεων (κτιριακών, ηλεκτρολογικών, υδραυλικών κλπ).
7. Φροντίζει για τον περιοδικό έλεγχο ασφάλειας των εγκαταστάσεων και των χρησιμοποιούμενων υλικών.

Άρθρο 5
Στελέχωση Υπηρεσιών

1. Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ,ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ΄ (Εισαγωγικός), Γ΄, Β΄ και Α΄ (Καταληκτικός).
2. Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε΄ (Εισαγωγικός), Δ΄, Γ΄ και Β΄ (Καταληκτικός).
3. Τα προσόντα διορισμού σε όλες τις θέσεις προσδιορίζονται στα Π.Δ. 50/2001, 37α/87 και 22/90.
4. Οι θέσεις που προβλέπονται κατά κατηγορία και κλάδο είναι οι εξής:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

Κλάδος	
Διοικητικός/Οικονομικός	1
Ιατρών	1
Φυσικής Αγωγής	2
Σύνολο	4

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

Κλάδος	
Νοσηλευτικής	1
Τεχνολόγων Γεωπονίας	1
Διοικητικού Λογιστικού	1
Σύνολο	3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

Κλάδος	
Διοικητικών/Γραμματέων	1
Οδηγών	1
Σύνολο	2

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

Κλάδος	
Γενικών Καθηκόντων	
(Θέσεις προσωρινές προσωποπαγείς)	2
Σύνολο	2

ΣΥΣΤΑΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Συνιστώνται 14 θέσεις με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση εποχικών, περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών. Οι προσλήψεις θα γίνονται σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 6
Προϊστάμενοι

1. Ο προϊστάμενος του τμήματος προέρχεται από τους κλάδους ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού και ελλείψει αυτού ΤΕ Διοικητικού/Λογιστικού.
2. Ο προϊστάμενος του γραφείου διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών προέρχεται από τους κλάδους ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού και ελλείψει αυτού ΤΕ Διοικητικού/Λογιστικού και ελλείψει αυτού ΔΕ Διοικητικών/Γραμματέων.
3. Ο προϊστάμενος του γραφείου συντήρησης και κατασκευής αθλητικών εγκαταστάσεων προέρχεται από τους κλάδους ΠΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού ΤΕ Μηχανικών και ελλείψει αυτού ΔΕ Τεχνικών.

Άρθρο 7

Για τον διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές της υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 8

Από την ψήφιση του παρόντος ΟΕΥ προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2003, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, ύψους 30.000 € περίπου, ενώ το ύψος της δαπάνης για τα επόμενα έτη δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Άρθρο 9

Η ισχύς του παρόντος ΟΕΥ αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Το προσωπικό που υπηρετούσε και υπηρετεί ήδη στο Νομικό Πρόσωπο, εντάσσεται στις θέσεις που έχουν συσταθεί για το σκοπό αυτό.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 10 Σεπτεμβρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής κ.α.α.
Γ. ΣΑΚΚΑΣ

Αριθ. οικ. 9874 (3)

Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) Δήμου Τήλου.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες των άρθρων 26 του Ν. 1832/89.
2. Τις διατάξεις των Προεδρικών Διαταγμάτων 37Α/ 1987 και 22/1990.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 7, 8, 9, 11, 12 και 18 του Ν. 2503/1997.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 2647/1998.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του Ν. 2738/1999.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2672/1998.
7. Την 3767/1999 απόφασή μας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 755/τ. Β΄/1999.
8. Το 5/2003 Πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Δωδ/σου.
9. Την 4699/Β/29.8.97 (ΦΕΚ 891/τ.Β/9.10.97) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου «Περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής στους Προϊστάμενους Δ/νσεων και Τμημάτων της Γενικής Δ/νσης της Περιφέρειας στο Νομό Δωδ/σου».
10. Την 153/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Τήλου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 3767/1999 απόφασή μας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 755/τ. Β΄/1999 ως εξής:

1) Τροποποιεί τον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και συνιστά στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, Γραφείο Υπηρεσίας με αντικείμενο τα προβλεπόμενα στο Β.Δ. 17-5/15.6.1959.

Ειδικότερα, η Ταμιακή Υπηρεσία:

- Διαμορφώνει και παρακολουθεί τα ταμιακά προγράμματα του Δήμου με τη συνεχή παρακολούθηση των υποχρεώσεων και των αναμενόμενων εισπράξεων.
- Παραλαμβάνει τα χρηματικά εντάλματα πληρωμών και διενεργεί τις πληρωμές προς τους δικαιούχους μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την συμπλήρωση αυτών σύμφωνα με όσα ορίζονται στις κείμενες διατάξεις (π.χ. φορολογική ή ασφαλιστική ενημερότητα όπου απαιτείται).
- Καταγράφει τις διενεργούμενες πληρωμές σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.
- Μεριμνά για την απόδοση των πάσης φύσεως κρατήσεων υπέρ τρίτων που αντιστοιχούν στα επιμέρους εντάλματα πληρωμής, όπως αποδόσεις φόρων, ασφαλιστικών ταμείων κλπ.
- Διενεργεί τις εισπράξεις των οφειλών προς τον Δήμο. Εκδίδει τα γραμμάτια εισπράξεως και ενημερώνει το αρχείο των οφειλετών.
- Παρακολουθεί την πραγματοποίηση των υποχρεώσεων των οφειλετών προς το Δήμο και ενημερώνει το Λογιστήριο για τις καθυστερούμενες οφειλές.
- Καταρτίζει περιοδικές καταστάσεις των πληρωτέων και των πληρωθέντων εξόδων.
- Παραλαμβάνει τους βεβαιωτικούς καταλόγους των υπόχρεων και των αντίστοιχων οφειλομένων στο Δήμο ποσών κατά κατηγορία προσόδου. Εκδίδει και μεριμνά για την κοινοποίηση ατομικών ή ειδικών προσκλήσεων προς τους οφειλέτες του Δήμου.
- Ενημερώνει το περιοδικό αρχείο οφειλετών κατά οφειλέτη όπου αναγράφονται τα οφειλόμενα ποσά ανά κατηγορία προσόδου.
- Τηρεί τις διαδικασίες, αρχεία και γενικά τους λογαριασμούς του λογιστικού συστήματος του Δήμου που αφορούν τα εισπρακτέα και τα πραγματοποιηθέντα έσοδα του Δήμου σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες.
- Καταρτίζει περιοδικές καταστάσεις εισπραχθέντων και εισπρακτέων εσόδων.
- Τηρεί το φυσικό ταμείο στα γραφεία του Δήμου. Διενεργεί τις χρηματικές δοσοληψίες με τις τράπεζες.
- Τηρεί τα αρχεία κάθε είδους παραστατικών και αντίστοιχων δικαιολογητικών που χρησιμοποιούνται για την ενημέρωση του λογιστικού συστήματος του Δήμου.

Παρέχει κάθε είδους στοιχεία που ζητούνται από τις Δημόσιες/Ελεγκτικές υπηρεσίες σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διαδικασίες.

2) Τροποποιεί τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και μεταφέρει μια τακτική οργανική θέση με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης από τα γραφεία κίνησης συντήρησης συνεργείων του τμήματος της Τεχνικής Υπηρεσίας, στο Γραφείο Οικονομικών Υπηρεσιών.

3) Συνιστά (40) σαράντα θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση εποχιακών περιοδικών, πρόσκαιρων αναγκών.

4) Συνιστά (1) μία θέση ΠΕ και (1) θέση ΤΕ στο Γραφείο Δημοτικής Αστυνομίας και καταργεί της (2) θέσεις ΠΕ 10 καθηγητών του αυτοτελούς γραφείου κοινωνικών και πολιτ/κών θεμάτων.

5) Συνιστά Αυτοτελές Γραφείο Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών υπαγόμενο στον Δήμαρχο με τις αρμοδιότητες που περιγράφονται στην παράγραφο 1, καθώς και αυτές που αναφέρονται στο εδάφιο β΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 31 του Ν. 3013/2002, με τις παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	1
ΔΕ	2
ΣΥΝΟΛΟ	3

6) Καταργεί τις θέσεις: Μία (1) θέση ΠΕ 8 Φαρμακοποιών του τμήματος τεχνικών Υπηρεσιών,

Μία (1) θέση ΔΕ 28 χειριστών μηχανημάτων έργων και μία (1) θέση ΔΕ 35 δεντροκηπουρών του γραφείου κίνησης, συντήρησης και συνεργείων.

Ύστερα από τις παραπάνω τροποποιήσεις οι θέσεις του ΟΕΥ Δήμου Τήλου έχουν ως εξής:

		ΘΕΣΕΙΣ ΥΦΙΣΤΑΜ. ΟΕΥ	ΘΕΣΕΙΣ ΤΡΟΠΟΠ. ΟΕΥ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙ ΠΛΕΟΝ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ				
Κλάδος		**Θέσεις**	**Θέσεις**	**Θέσεις**
ΠΕ	Ειδικού συνεργάτη	1	1	0
ΠΕ 1	Διοικητικών – Οικονομ.	1	2	1
ΠΕ 3	Πολιτικών Μηχανικών	1	1	0
ΠΕ 4	Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	1	1	0
ΠΕ 6	Τοπογράφων μηχανικών	1	1	0
ΠΕ 8	Φαρμακοποιών	1	0	-1
ΠΕ 9	Γεωπόνων	1	1	0
ΠΕ 10	Καθηγητών	2	0	-2
ΠΕ 11	Πληροφορικής	1	1	0
ΠΕ 23	Ειδικές θέσεις - Ασφαλείας	0	1	1
ΣΥΝΟΛΑ		**10**	**9**	**-1**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		**Θέσεις**	**Θέσεις**	**Θέσεις**
ΤΕ 3	Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	1	1	0
ΤΕ 4	Τεχνολόγων Μηχ. Ή Ηλεκτρολ. Μηχαν.	1	1	0
ΤΕ 5	Τεχνολόγων Τοπ. Μηχανικών	1	1	0
ΤΕ 11	Επόπτης Δημόσιας Υγείας	1	1	0
ΤΕ 19	Πληροφορικής	1	1	0
ΤΕ 23	Ειδικού προσωπ.	0	1	1
ΣΥΝΟΛΑ		**5**	**6**	**1**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		**Θέσεις**	**Θέσεις**	**Θέσεις**
ΔΕ 1	Διοικητικών	4	6	2
ΔΕ 12	Δασοφυλάκων	1	1	0
ΔΕ 15	Εισπρακτόρων	1	1	0
ΔΕ 23	Ειδικού Προσωπικού	5	5	0
ΔΕ 24	Ηλεκτρολόγων	1	1	0
ΔΕ 28	Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	2	1	-1
ΔΕ 29	Οδηγών Αυτοκινήτων	6	6	0
ΔΕ 30	Τεχνιτών Γενικά	2	2	0
ΔΕ 35	Δενδροκηπουρών	2	1	-1
ΔΕ 38	Χειριστών Η/Υ	2	2	0
ΣΥΝΟΛΑ		**26**	**26**	**0**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος		**Θέσεις**	**Θέσεις**	**Θέσεις**
ΥΕ 1	Κλητήρων-Θυρωρών	1	1	0
ΥΕ 16	Εργατών γεν. καθηκόντων	10	10	0
ΥΕ 16	Εργατών Καθαριότητας	10	10	0
ΣΥΝΟΛΑ		21	21	0

ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΙΜΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΟΕΥ	**62**	**62**	**0**

ΠΡΟΣΩΡ. ΘΕΣΕΙΣ Ι.Δ. ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κλάδος	**Ειδικότητα**	**Θέσεις**	**Θέσεις**	**Θέσεις**
ΥΕ 16	Εργάτρια καθαριότητας	1	1	0
ΔΕ 29	Οδηγών	1	1	0
ΣΥΝΟΛΑ		**2**	**2**	**0**

ΘΕΣΕΙΣ Ι.Δ. ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κλάδος	**Ειδικότητα**	**Θέσεις**	**Θέσεις**	**Θέσεις**
	Διαφόρων Ειδικοτήτων	10	40	30
ΣΥΝΟΛΑ		**10**	**40**	**30**

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΤΜΗΜΑΤΑ –ΓΡΑΦΕΙΑ

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΠΕ Δικηγόρος	1

2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΠΕ	1

3. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΔΕ 1 Διοικητικός	1
ΔΕ 29 Οδηγών Αυτοκινήτων	1
ΣΥΝΟΛΟ	2

4. ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ – ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΠΕ 11 Πληροφορικής	1
ΠΕ 19 Πληροφορικής	1
ΔΕ 1 Διοικητικός	1
ΔΕ 38 Χειρ. Η/Υ	1
ΣΥΝΟΛΟ	4

5. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΠΕ 1 Διοικητικός – Οικονομικός	1
ΔΕ Διοικητικός	2
ΣΥΝΟΛΟ	3

6. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΠΕ 1 Διοικητικός	1
ΔΕ Διοικητικός	1
ΣΥΝΟΛΟ	2

7. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΠΕ 23 Ειδικές Θέσεις Ασφαλείας	1
ΤΕ 23 Ειδικού Προσωπικού	1
ΔΕ 23 Ειδική Υπηρεσία	5
ΔΕ 29 Οδηγών Αυτοκινήτων	1
ΥΕ 1 Κλητήρων – Θυρωρών	1
ΣΥΝΟΛΟ	9

8. ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΥΕ 16 Εργατών καθαριότητας	1
ΣΥΝΟΛΟ	1

9. ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΔΕ1 Διοικητικός	1
ΔΕ 15 Εισπρακτόρων	1
ΔΕ 38 Χειρ. Η/Υ	1
ΣΥΝΟΛΟ	3

10. ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Κλάδος	**Θέσεις**
ΠΕ 3 Πολιτικών Μηχανικών	1
ΠΕ 4 Αρχιτεκτ. Μηχανικών	1
ΠΕ 6 Τοπογράφων Μηχανικών	1
ΠΕ 9 Γεωπόνων	1
ΤΕ 3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	1
ΤΕ 4 Τεχνολόγων Μηχανικών – Ηλ. Μηχ/κών	1
ΤΕ 5 Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	1
ΤΕ 11 Επόπτης Δημόσιας Υγείας	1
ΣΥΝΟΛΟ	8

11. ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΙΝΗΣΗΣ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ Κ.Λ.Π.

Κλάδος	**Θέσεις**
ΔΕ12 Δασοφυλάκων	1
ΔΕ 24 Ηλεκτρολόγων	1
ΔΕ 28 Χειρ. Μηχανημάτων Έργων	1
ΔΕ 29 Οδηγών Αυτοκινήτων	4
ΔΕ 30 Τεχνιτών Γενικά	2
ΔΕ 35 Δενδροκηπουρών	1
ΥΕ 16 Εργατών καθαριότητας	9
ΥΕ 16 Εργατών Γενικά	10
ΣΥΝΟΛΟ	29
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ Ο.Ε.Υ.	62

ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ
ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΗΣ

Στον προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους υπάρχουν εγκεκριμένες πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α για την κάλυψη της μισθοδοσίας του υπηρετούντος προσωπικού του Δήμου Τήλου. Η μελλοντική επιβάρυνση του προϋπολογισμού του Δήμου Τήλου, για τα επόμενα τέσσερα έτη (4), από την απόφαση αυτή δεν είναι δυνατό να υπολογισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 4 Σεπτεμβρίου 2003

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΡΙΖΟΣ ΡΙΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 12223

(4)

Αύξηση καθ' υπέρβαση ημερών εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στη Ν.Α. Ευρυτανίας.

ΟΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του Ν. 2685/99 «Περί καλύψεως δαπανών μετακινουμένων υπαλλήλων κ.λπ.», όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 25 παρ. 6 του Ν. 2738/99 «Περί συλλογικών διαπραγματεύσεων στη Δημόσια Διοίκηση κ.λπ».

2. Την 2832/11.3.2003 απόφασή μας με την οποία καθορίζεται για το έτος 2003 και εφεξής το ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στη Νομ. Αυτ/ση Ευρυτανίας.

3. Την ανάγκη αντιμετώπισης εκτάκτων γεγονότων κατά το τρέχον έτος 2003 λόγω θεομηνιών, πυρκαγιών, κατολισθήσεων, χιονοπτώσεων κ.λπ., που αποτελούν συνήθη φαινόμενο για το Νομό Ευρυτανίας καθώς και για την επίβλεψη της συντήρησης και αποκατάστασης του οδικού δικτύου και διανοίξεως οδών από κατολισθήσεις, και μετακίνησης των υπαλλήλων των διευθύνσεων της Ν.Α. Ευρυτανίας για την διενέργεια αγορανομικών ελέγχων, κτηνιατρικών ελέγχων, την εφαρμογή προγραμμάτων της Δ/νσης Γεωργίας και Αλιείας και για διανοίξεις οδών από κατολισθήσεις, χιονοπτώσεις κ.λπ. και δεδομένων ότι, οι υπάλληλοι της Ν.Α. Ευρυτανίας, κλάδου ΠΕ Πολ. Μηχανικών, ΠΕ Μηχανολόγων, ΤΕ Τεχν. Εφαρμογών, ΤΕ Τεχν. Πολ. Μηχανικών, ΔΕ Εργοδηγών, ΔΕ Οδηγών, ΔΕ Τεχνικών Οχημάτων, ΔΕ Χειρ.Προωθητήρων, ΔΕ Χειρ. Διαμορφωτήρων, ΥΕ Εργατοτεχνιτών βοηθών και ΥΕ Εργατών της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και ΔΕ Οδηγών της Δ/νσης Οργ.και Δ/σης (Γρ.κίνησης) της Ν.Α. Ευρυτανίας εξάντλησαν το όριο των 120 ημερών.

4. Τα 2947/21.7.2003 και 3792/12.8.2003 έγγραφα της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Δ/νσης Οργ. και Διοίκησης της Ν.Α. Ευρυτανίας, αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε καθ' υπέρβαση του ανωτάτου επιτρεπομένου ορίου, τον αριθμό ημερών εκτός έδρας για το έτος 2003, των υπαλλήλων της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών Ν.Α. Ευρυτανίας κλάδου

ΠΕ Πολ. Μηχανικών κατά 80 ημέρες

ΠΕ Μηχανολόγων κατά 80 ημέρες

ΤΕ Τεχν. Εφαρμογών κατά 80 ημέρες

ΤΕ Τεχν. Πολ. Μηχανικών κατά 80 ημέρες

ΔΕ Εργοδηγών κατά 80 ημέρες

ΔΕ Οδηγών κατά 80 ημέρες

ΔΕ Τεχν. Οχημάτων κατά 80 ημέρες

ΔΕ Χειριστών Προωθ/ρων κατά 80 ημέρες

ΔΕ Χειριστών Διαμ/ρων κατά 80 ημέρες

ΥΕ Εργοτεχνιτών βοηθών κατά 80 ημέρες

ΥΕ Εργατών κατά 80 ημέρες και

Κλάδου ΔΕ οδηγών της Δ/νσης Οργ.και Διοίκησης (Γρ.κίνησης) κατά 80 ημέρες, για την αντιμετώπιση εκτάκτων γεγονότων κατά το τρέχον έτος 2003, λόγω θεομηνιών, κατολισθήσεων, χιονοπτώσεων κ.λπ.

Η πρόσθετη δαπάνη, η οποία δεν μπορεί να προβλεφθεί θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Ν.Α. Ευρυτανίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 11 Σεπτεμβρίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας

ΣΤΕΦΑΝΟΣ Θ. ΠΑΤΡΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. 31427

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας Β΄ εξαμήνου 2003 και κατανομής αυτής στους υπηρετούντες υπαλλήλους στην Ν.Α. Κέρκυρας, που απασχολούνται με τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των νωπών και μεταποιημένων γεωργικών προϊόντων φυτικής προέλευσης.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1. Του Π.Δ. 30/1996 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 21/Α).

2. Του άρθρου 15 παρ. 18 εδ. 2 του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

3. Του άρθρου 18 του Ν. 2470/1997 όπως αντικαταστάθηκαν από τις όμοιες του άρθρου 15 Ν. 2592/1998 (ΦΕΚ 57/Α).

4. Του άρθρου 35 παρ. 7 του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/Α).

5. Το 257573/29.7.2003 έγγραφο του Υπουργείου Γεωργίας.

6. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε, για την υπάλληλο της Δ/νσης Γεωργίας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Κέρκυρας Αικατερίνη Σμαραγδάκη, γεωπόνο, που ασχολείται με τον ποιοτικό και ποσοτικό έλεγχο των σταφυλιών για οινοποίηση και τον έλεγχο της μεταποίησης αυτών, την καθιέρωση κατά το Β΄ εξάμηνο του έτους 2003 υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες εργασίμων ημερών μέχρι 60 ώρες και τις ώρες Κυριακών και εξαιρέσιμων μέχρι 20.

2. Η απογευματινή υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή θα εκτελείται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας και από ώραν 15ην έως 22ης. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής προσφοράς της προαναφερόμενης εργασίας θα είναι ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Γεωργίας στην οποία ανήκει η απασχολούμενη υπάλληλος.

3. Το ύψος της δαπάνης θα καλυφθεί από πιστώσεις του Υπουργείου Γεωργίας και δεν μπορεί να ξεπεράσει το ποσό των 420 ευρώ.

Η παρούσα ισχύει ένα μήνα πριν τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως μέχρι 31.12.2003 που θα απασχοληθεί υπερωριακά η παραπάνω υπάλληλος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 19 Αυγούστου 2003

Ο Νομάρχης
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΑΧΕΙΜΑΡΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ